

הרשות לפיתוח הנגב

דוחות כספיים לשנת 2025

דוח הנהלה לשנת 2025

1. מבוא וניתוח כספי

הרשות לפיתוח הנגב, הינה תאגיד סטטוטורי שהוקם בחוק הרשות לפיתוח הנגב (להלן: "החוק"), הרשות הוקמה על מנת לתמוך ולעסוק בפיתוח הנגב בתחומים השונים בין תפקידיה ליזום ולעודד הכנת תוכנית לפיתוח הנגב, לעודד פיתוח כלכלי בנגב, לתאם בין משרדי הממשלה, הרשויות והגופים העוסקים בפיתוח הנגב, לספק מידע וליזום מחקרים בנושאים כלכליים וחברתיים בנגב, קידום פעולות לפיתוחו החברתי והמדעי-טכנולוגי של הנגב, הכל כקבוע בחוק.

מטרות פעילות הרשות הינם:

- ליזום פעולות לפיתוחו הכלכלי והחברתי של הנגב
- לעודד יוזמות כלכליות לפיתוח הנגב
- ליזום מחקרים ולספק מידע בכל הקשור ליוזמות ותוכניות בנגב
- לתאם בין משרדי ממשלה, הרשויות והגופים העושים לפיתוח הנגב

פעילותה של הרשות מתאפיינת בכך שיש לה נגיעה במגוון רחב של תחומים - התיישבות, תעסוקה, תשתיות, חינוך, תיירות, בריאות, כלכלה ועוד. הרשות פועלת מול הרשויות המקומיות בנגב לרבות אשכולות (איגודי ערים) וגופי עוגן מרכזיים בנגב (אוניברסיטה, בת חולים וכדו'). השירותים מסופקים באמצעות רכש מרוכז המסופק תחת פיקוח וליווי לרשויות המקומיות, תמיכות וכדו'.

הרשות יוזמת קידום מהלכים אסטרטגיים שיובילו לשינוי בנגב תוך עידוד הרשויות המקומיות לביצוע מהלכים ויוזמות עצמאיות לקידום פרויקטים מחוללי צמיחה לטובת הגדלת ההכנסות העצמיות שאינן מארנונה, קידום תהליכי חשיבה וסינרגיה משותפים לרשויות המקומיות בשילוב מוסדות עוגן וכדו'.

הרשות פועלת לחיזוק התיירות בנגב בכלל והתיירות המגזרית בפרט. לרשות, מועצה ומנהלת הכוללת קשת רחבה ומייצגת של אנשי הנגב ובכללם - נציגי הממשלה, ראשי כל הרשויות בנגב, נציגי מוסדות להשכלה גבוהה, התאחדות התעשיינים, התאחדות המלאכה והתעשייה, נציגי ההסתדרות החדשה, הסתדרות הפועלים החקלאיים, ארגוני העצמאים, הסוכנות היהודית, הקרן הקיימת לישראל, תושבי הנגב ונציגי ציבור.

ההנהלה הבכירה של הרשות כוללת את בעלי התפקידים הבאים:

רוביק דנילוביץ' – יו"ר מועצת הרשות

בני ביטון – יו"ר הרשות

עו"ד אשרת עינב – מנכ"לית הרשות

רו"ח נתנאל כהן – סמנכ"ל כספים

עו"ד אלדד אופק – יועמ"ש

תקציב הרשות בנוי בחלקו העיקרי מתקציב בסיס המוקצה לרשות לפעילותה השוטפת ממשרד הנגב, הנגב והחוסן הלאומי (להלן: "המשרד") ובחלקו מתקציב פרויקטים שמועבר אף הוא מתקציב המשרד, כמו כן מתקציבי משרדי ממשלה נוספים המועברים ברובם בגין החלטות ממשלה ולעיתים כחלק מפרויקטים ייעודיים.

יצוין כי תוכנית העבודה לשנת 2025 אושרה סופית והתחייבות בגינה התקבלה ביום 16 באפריל 2026. עיקר הפעילות והביצוע בשנת 2025 התבססו על יתרות מתוכניות העבודה של שנים קודמות.

בהתאם למוצג בדוחות הכספיים ניתן לראות כי קיימת ירידה בביצוע הפעילות לשנת 2025, ירידה זו נובעת משני סיבות עיקריות:

- א. כפי שהוסבר לעיל, הביצוע בפועל בשנת 2025 התבסס על יתרות משנים קודמות ללא קבלת תקציב חדש מה שהקטין את היקף הפעילות שבוצעה.
- ב. כמו-כן, בשנת 2025, הרשות הרחיבה את פעילותה לפרויקטים משמעותיים ורב שנתיים, ובכלל זה מתן תמיכות לפרויקטי תשתיות רחבי היקף. מטבעם של פרויקטים כאלו, תהליך התכנון ההתקשרות, הביצוע והדיווח מתפרס על פני מס' שנים, ולכן ההוצאה התקציבית והחשבונאית בפועל אינה מתממשת במלואה בשנת התקציב שבה אושרה או הוקצתה התמיכה. בהתאם לכך, הירידה בביצוע אינה משקפת צמצום פעילות, ירידה בהיקף המחויבויות או אי יכולת של הרשות לבצע אלא להיפך, מדובר על שינוי בתמהיל הפעילות ומעבר לפרויקטים מורכבים ומתמשכים, אשר ביצוען צפוי לבוא לידי ביטוי באופן הדרגתי בשנים הבאות.

יצויין עוד, כי לאחר תום תקופת הדיווח ב-28 בפברואר 2026, מדינת ישראל יצאה למבצע "שאגת הארי". כפי שפורט בביאורים לדוחות הכספיים, לדעת הנהלת התאגיד ייתכנו השפעות שלא ניתן למדוד או לצפות באופן מהימן בשלב זה, לרבות פרויקטים ו/או התחייבויות שעשויים להתבטל או להידחות בהתאם להנחיות פיקוד העורף.

2. מידע על ביצוע השירות

ההרשאה התקציבית לשנת 2025 לא כוללת יתרות עוברות משנים קודמות התקבלה ממשרד הנגב, הנגב והחוסן הלאומי ביום 16 באפריל 2026, ולכן הנתונים המוצגים להלן מתייחסים לביצוע פרויקטים מתוך תוכנית העבודה לשנים קודמות שיצאו לביצוע:

תיירות ותרבות: ביצוע סעיפי התקציב בתוכנית העבודה המאושרת לפיתוח התיירות והתרבות בנגב לרבות מיזמי תיירות בשילוב עם עסקי בילוי ופנאי במרחב, תמיכה בפעילויות תרבות ובמוסדות תרבות בתחום התיאטרון ואומנויות הבמה ברשויות המקומיות ובאמצעות קולות קוראים. שיעור ביצוע 85.4%.

חינוך: ביצוע סעיפי התקציב בתוכנית העבודה המאושרת לחינוך טכנולוגי, עידוד מצויינות בשת"פ עם הרשויות המקומיות, תמיכה בפעילות העשרה מרוכזת ומוכוונת ברשויות המקומיות באמצעות מרכזי מצויינות וביצוע פעולות בתחומים ספציפיים. שיעור ביצוע כ-83.08%

בריאות: המשך הקמה ופיתוח של הכפר ובית החולים השיקומי "עדי נגב". סיום הקמת מעון היום השיקומי בתל שבע, והמשך פרויקט לעידוד פסיכולוגים לבצע התמחותם לאחר סיום לימודיהם ברחבי הנגב בשת"פ עם משרד הבריאות. שיעור ביצוע כ-97.26%.

תעסוקה ופיתוח כלכלי: ביצוע סעיפי התקציב בתוכנית העבודה לטובת תוכניות לעידוד תעסוקה והגדלת היצע משרות איכותיות, מתן תמיכה למיזמים נבחרים לעידוד צמיחה, צמצום ומניעת הגירה שלילית, פיתוח והנגשת שירותים לתושב ועוד. חיזוק ההון האנושי ברשויות המקומיות ע"י תמרוץ עובדים ללימודי תואר שני במנהל ומדיניות ציבורית. שיעור ביצוע כ-76.9%.

הערה: שיעורי ביצוע לעיל מבוססים על הרשאות/התחייבויות שניתנו עד 31 בדצמבר 2025.

3. ניתוח אנליטי

להלן הצגה של סעיפים עיקריים בדוחות הכספיים לשנת 2025 שהיה בהם שינוי מהותי לעומת שנת 2024.

נכסים שוטפים והתחייבויות שוטפות – סך הנכסים השוטפים עלו בשיעור של כ- 67% לעומת שנת 2024, אך מנגד ההתחייבויות השוטפות עלו גם בשיעור של כ- 70% לעומת שנת 2024. הסיבה לכך היא בעיקר דרישת תשלום שנשלחה למשרד נגב גליל שהתשלום בגינה הועבר ע"י המשרד לרשות ביום 31 בדצמבר 2025, ושולמה לספקים בחודש ינואר 2026.

הכנסות והוצאות מתקציב פרויקטים (פעילות) – ביצוע בתקציב בפועל של הפרויקטים ירד בשיעור של כ- 48% לעומת שנת 2024 וזאת מהטעמים שפורטו בהרחבה לעיל.

הכנסות מימון – הכנסות המימון בשנת 2025 ירדו בשיעור של כ- 30% לעומת שנת 2024, וזאת כתוצאה מירידה בשיעור הריבית הניתנת על פקדונות וירידה בסכומי הפקדונות שהופקדו.

דוחות כספיים של
הרשות לפיתוח הנגב
ליום 31 בדצמבר 2025

עמוד

2-4	דוח רואה החשבון המבקר
5	דוחות על המצב הכספי
6	דוחות על הביצוע הכספי
7	דוחות על השינויים בנכסים נטו בהון
8	דוחות על תזרימי המזומנים
9-26	באורים לדוחות הכספיים
27-29	באור 15 - דוחות ביצוע תקציב

דוח רואה החשבון המבקר הבלתי תלוי לבעלי המניות של

הרשות לפיתוח הנגב

חות הדעת

ביקרנו את הדוחות הכספיים של הרשות לפיתוח הנגב (להלן – "התאגיד") הכוללים את הדוח על המצב הכספי ליום 31 בדצמבר 2025, ואת הדוחות על הביצוע הכספי, על השינויים בנכסים נטו/הון (התחייבויות נטו/גירעון בהון) ועל תזרימי המזומנים לשנה שהסתיימה באותו תאריך ואת הביאורים לדוחות הכספיים, לרבות עיקרי המדיניות החשבונאית.

לדעתנו, הדוחות הכספיים המצורפים משקפים באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות, את המצב הכספי של התאגיד ליום 31 בדצמבר 2025 ואת התוצאות הכספיות ותזרימי המזומנים שלו לשנה שהסתיימה באותו תאריך בהתאם לתקני חשבונאות ממשלתיים של הוועדה לתקינה בחשבונאות ממשלתית ובהתאם להוראות החשב הכללי במשרד האוצר.

בסיס לחוות הדעת

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל, לרבות תקנים שנקבעו בתקנות רואי חשבון (דרך פעולתו של רואה חשבון), התשל"ג-1973. חובותינו על פי תקנים אלו מתוארות בפיסקת חובות רואה החשבון המבקר לביקורת של הדוחות הכספיים בדוח זה. אנו בלתי תלויים בתאגיד בהתאם להוראות הדין החלות בישראל בעניין אי תלות ומניעת ניגוד עניינים של רואה החשבון המבקר בישראל. כמו כן, קיימנו את חובות האתיקה האחרות שלנו בהתאם לחוק רואי חשבון, תשט"ו-1955, ותקנות מכוחו. אנו סבורים שראיות הביקורת אשר הושגו הן נאותות ומספיקות על מנת להוות בסיס לחוות דעתנו.

חובות של הדירקטוריון וההנהלה לדוחות הכספיים

הדירקטוריון וההנהלה אחראים להכנה ולהצגה נאותה של הדוחות הכספיים בהתאם לתקני חשבונאות ממשלתיים של הוועדה לתקינה בחשבונאות ממשלתית ובהתאם להוראות החשב הכללי במשרד האוצר וכן הם אחראים לבקרה הפנימית הנחוצה בהתאם לקביעת הדירקטוריון וההנהלה על מנת לאפשר הכנת דוחות כספיים ללא הצגה מוטעית מהותית, בין שמקורה בתרמית או בטעות.

בהכנת הדוחות הכספיים, הדירקטוריון וההנהלה אחראים להעריך את יכולת התאגיד להמשיך ולפעול כעסק חי, לתת גילוי, ככל שנדרש, לעניינים הקשורים לעסק חי וליישם בסיס חשבונאי של עסק חי, אלא אם הדירקטוריון וההנהלה מתכוונים לפרק או להפסיק את פעילות התאגיד, או שאין להם חלופה מציאותית אחרת מלבד זאת.

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
AUDIT | TAX | CONSULTING

www.rsmisrael.co.il

מודיעין עילית

אבני נר 46,
מודיעין עילית
טלפון: 074-7680370
פקס: 03-7919114

חיפה

שדרות הפל"ם 2, בניין אורן
ת.ד. 1632, חיפה 3101501
טל: 04-8671926
פקס: 04-8668103

תל אביב - משרד ראשי

דרך מנחם בגין 52, מגדל סנוול
תל אביב, 6713701
טל: 03-7919111
פקס: 03-7919112

RSM שיף הזכרף ושות' רואי חשבון הינה פירמה עצמאית החברה ב-RSM International, התאגדות של פירמות ייעוץ וראיית חשבון העומדות ברשת עצמן. RSM International הוא רשם הניתן לרשות על פירמת ייעוץ וראיית חשבון עצמאית בלתי תלויה כל פירמה טעולה על אחריותה. RSM International אינה מתקיימת באף רשות טיכום כישות משפטית נפרדת.



חובות רואה החשבון המבקר לביקורת של הדוחות הכספיים

המטרות שלנו הן להשיג מידה סבירה של ביטחון כי הדוחות הכספיים בכללותם אינם כוללים הצגה מוטעית מהותית, בין שמקורה בתרמית או בטעות, ולתת דוח רואה החשבון המבקר הכולל את חוות דעתנו. מידה סבירה של ביטחון היא רמה גבוהה של ביטחון, אך היא אינה מהווה ערובה לכך שביקורת הנערכת בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל תגלה תמיד הצגה מוטעית מהותית כאשר היא קיימת. הצגות מוטעות יכולות לנבוע מתרמית או מטעות והן נחשבות מהותיות אם, בנפרד או במצטבר, ניתן לצפות באופן סביר שהן ישפיעו על ההחלטות הכלכליות של משתמשים אשר התקבלו על בסיס דוחות כספיים אלו.

בביקורת המבוצעת בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל, אנו מפעילים שיקול דעת מקצועי ושומרים על ספקנות מקצועית במהלך הביקורת. בנוסף אנו:

- מזהים ומעריכים את הסיכונים להצגה מוטעית מהותית בדוחות הכספיים, בין שמקורה בתרמית או בטעות, מתכננים ומבצעים נוהלי ביקורת במענה לאותם סיכונים, ומשיגים ראיות ביקורת נאותות ומספיקות על מנת לבסס חוות דעתנו. הסיכון של אי גילוי הצגה מוטעית מהותית הנובעת מתרמית גבוה יותר מהסיכון של אי גילוי הצגה מוטעית מהותית הנובעת מטעות, שכן תרמית עלולה להיות כרוכה בקנוניה, זיוף, השמטות מכוונות, מצג שואו בזדון או עקיפה של בקרה פנימית.
- משיגים הבנה של הבקרה הפנימית הרלוונטית לביקורת על מנת לתכנן נוהלי ביקורת מתאימים בנסיבות העניין, אך לא לצורך מתן חוות דעת על אפקטיביות הבקרה הפנימית של התאגיד.
- מעריכים את נאותות המדיניות החשבונאית שיושמה ואת סבירותם של האומדנים החשבונאיים והגילויים הקשורים אשר נעשו על ידי הדירקטוריון וההנהלה.
- מגיעים למסקנה בקשר לנאותות קביעת הדירקטוריון וההנהלה בדבר קיומה של הנחת העסק החי, וכן, בהתבסס על ראיות הביקורת אשר השגנו, האם קיימת אי ודאות מהותית הקשורה לאירועים או מצבים העלולים להטיל ספקות משמעותיים ביכולתו של התאגיד להמשיך כעסק חי. אם הגענו למסקנה כי קיימת אי ודאות מהותית, נדרש מאיתנו להפנות את תשומת הלב בדוח רואה החשבון המבקר שלנו לגילויים הקשורים בדוחות הכספיים או, אם גילויים אלו אינם מספקים, לכלול שינוי מהנוסח האחד בחוות דעתנו. מסקנותינו מבוססות על ראיות ביקורת אשר הושגו עד למועד דוח רואה החשבון המבקר שלנו. יחד עם זאת, אירועים או מצבים עתידיים עלולים לגרום לתאגיד שלא להמשיך לפעול כעסק חי.
- מעריכים את ההצגה בכללותה, המבנה והתוכן של הדוחות הכספיים, לרבות הגילויים, והאם הדוחות הכספיים משקפים את העסקאות והאירועים העומדים בבסיסם באופן המשיג הצגה נאותה.

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
AUDIT | TAX | CONSULTING

www.rsmisrael.co.il

מודיעין עילית

אבני נזר 46,
מודיעין עילית
טלפון: 074-7680370
פקס: 03-7919114

חיפה

שדרות הפל"ם 2, בניין אורן
ת.ד. 1632, חיפה 3101501
טל: 04-8671926
פקס: 04-8668103

תל אביב - משרד ראשי

דרך מנחם בגין 52, מגדל סנוול
תל אביב, 6713701
טל: 03-7919111
פקס: 03-7919112

RSM שיף הזכרף ושות' רואי חשבון הינה פירמה עצמאית החברה ב-RSM International, התאגדות של פירמות ייעוץ וראיית חשבון העומדות ברשת עצמן. RSM International הוא רשם הניתן לרשת של פירמות ייעוץ וראיית חשבון עצמאית בלתי תלויה כל פירמה סגולה על אחריותה. RSM International אינה מתקיימת באף רשות טכניקת כישות טכניקת נפרדת.





שיף הזכרף ושות' חאי חשבון

אנו מתקשרים עם הדירקטוריון וההנהלה, בין היתר, את ההיקף ועיתוי הביקורת המתוכננים וממצאי ביקורת משמעותיים, לרבות ליקויים משמעותיים בבקרה פנימית שרואה החשבון המבקר מזהה במהלך הביקורת.

~~RSM שיף הזכרף ושות'~~
~~חאי חשבון~~

תל אביב
20 באפריל 2026

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
AUDIT | TAX | CONSULTING

www.rsmisrael.co.il

מודיעין עילית

אבני נר 46,
מודיעין עילית
טלפון: 074-7680370
פקס: 03-7919114

חיפה

שדרות הפלי"ם 2, בניין אורן
ת.ד. 1632, חיפה 3101501
טל: 04-8671926
פקס: 04-8668103

תל אביב - משרד ראשי

דרך מנחם בגין 52, מגדל סונול
תל אביב, 6713701
טל: 03-7919111
פקס: 03-7919112

RSM שיף הזכרף ושות' חאי חשבון הינה פירמה עצמאית החברה ב-RSM International, התאגדות של פירמות ייעוץ וראיית חשבון העומדות ברשת עצמן. RSM International הוא הרעם הגינת לרשת של פירמות ייעוץ וראיית חשבון עצמאית בעלת תחומי כל פירמה סגולה על אחריותה. RSM International אינה מתקיימת באף רשות טיכום כישות משפטית נפרדת.



ליום 31 בדצמבר		באור	
2024	2025		
אלפי שקלים חדשים			
4,037	16,027	3	נכסים
9,602	6,760	4	נכסים שוטפים
13,639	22,787		מזומנים ושווי מזומנים חייבים ויתרות חובה סה"כ נכסים שוטפים
133	107	5	נכסים לא שוטפים
2,202	1,998	6	רכוש קבוע, נטו נכסי זכות שימוש סה"כ נכסים לא שוטפים
2,335	2,105		סה"כ נכסים
15,974	24,892		
11,020	19,318	7	התחייבויות ונכסים נטו/הון
561	667	6	התחייבויות שוטפות
344	394	8	זכאים ויתרות זכות מעסקאות חליפין התחייבויות בגין חכירה התחייבויות בגין הטבות עובדים סה"כ התחייבויות שוטפות
11,925	20,379		
1,747	1,488	6	התחייבויות לא שוטפות
15	13	8	התחייבויות בגין חכירה התחייבויות בגין הטבות לעובדים, נטו סה"כ התחייבויות לא שוטפות
13,687	21,880		
1,500	1,500		נכסים נטו
787	1,512		קרן הון תקציב פיתוח עודפים סה"כ נכסים נטו
2,287	3,012		
15,974	24,892		סה"כ התחייבויות ונכסים נטו



 יו"ר מנהלת הרשות



 סמנכ"ל כספים

20 באפריל 2026
 תאריך אישור
 הדוחות הכספיים

הבאורים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים.

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		באור	
2024	2025		
אלפי שקלים חדשים			
			הכנסות
			הכנסות מעסקאות שאינן חליפין
60,006	30,388		הכנסות מתקציב המשרד
			הכנסות מעסקאות חליפין
821	1,097		הכנסות ממשרד הבריאות
-	49		הכנסות אחרות
<u>60,827</u>	<u>31,534</u>		
			הכנסות מימון
202	142		סה"כ הכנסות
<u>61,029</u>	<u>31,676</u>		
			עלויות והוצאות
2,493	2,666	9	שכר עבודה והטבות לעובדים
56,721	27,080	10	הוצאות תפעוליות
1,453	1,602	11	הוצאות הנהלה וכלליות
<u>60,667</u>	<u>31,348</u>		סך הכל הוצאות
164	103		הוצאות מימון בגין חכירה
<u>198</u>	<u>225</u>		עודף נטו

הבאורים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים.

סה"כ	עודפים מוגבלים בשימוש	שאין לגביהם הגבלה		קרת הון תקציב פרויקטים	
		עודפים	אלפי שקלים חדשים		
2,089	-	589	1,500		יתרה ליום 1 בינואר 2024
198	-	198	-		עודף לשנה
2,287	-	787	1,500		יתרה ליום 31 בדצמבר 2024
225	-	225	-		עודף לשנה
500	500	-	-		הכנסות מוגבלות בשימוש
3,012	500	1,012	1,500		יתרה ליום 31 בדצמבר 2025

הבאורים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים.

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		
2024	2025	
אלפי שקלים חדשים		
198	225	תזרימי מזומנים מפעילות שוטפת
		עודף נקי לפי הדוח על הביצוע הכספי
התאמות הדרושות להצגת מזומנים ושווי מזומנים מפעילות שוטפת		
		הכנסות והוצאות שאינן כרוכות בתזרימי מזומנים
29	26	פחת והפחתות
1,153	1,769	פחת בגין חכירות
164	103	הוצאות (הכנסות) מימון בגין חכירה
1,346	1,898	
		שינויים בסעיפי רכוש והתחייבויות
(8,916)	2,842	ירידה (עליה) בחייבים ויתרות חובה
(286)	48	עליה (ירידה) בהתחייבויות בגין הטבות לעובדים, נטו
1,969	8,298	עליה (ירידה) בזכאים ויתרות זכות מעסקאות חליפין
(609)	(1,152)	שינוי בהתחייבות בגין חכירה, נטו
(6,298)	12,159	
		מזומנים נטו מפעילות (ששימשו לפעילות) שוטפת
		תזרימי מזומנים מפעולות מימון
-	500	תרומות מוגבלות שהתקבלו
(662)	(669)	פירעון התחייבויות חכירה
(662)	(169)	מזומנים נטו שנבעו מפעילות מימון
(6,960)	11,990	
10,997	4,037	עליה (ירידה) במזומנים ושווי מזומנים
4,037	16,027	יתרת מזומנים ושווי מזומנים לתחילת השנה
		יתרת מזומנים ושווי מזומנים לסוף השנה

הבאורים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים.

באור 1 - כללי

א. הרשות לפיתוח הנגב (להלן: "התאגיד") הינו תאגיד סטטוטורי, אשר כתובתו הרשמית היא שדרות יצחק רגר 22, באר שבע. התאגיד הוקם בשנת 1992 מכוח חוק הרשות לפיתוח הנגב התשנ"ב - 1991 שהתקבל בכנסת ביום 18 בדצמבר 1991 ותחולתו מיום 1 בינואר 1992. תחומי הפעילות העיקריים של התאגיד הינם כדלקמן:

1. ליזום פעולות לפיתוח הכלכלי והחברתי של הנגב;
2. להכין תכניות לפיתוח הכלכלי והחברתי של הנגב;
3. לעודד יוזמות כלכליות לפיתוח הנגב;
4. לתאם בין משרדי הממשלה, הרשויות והגופים העושים לפיתוח הנגב;
5. ליזום מחקרים ולספק מידע בכל הקשור ליוזמות, לתכניות ולמפעלים כלכליים וחברתיים בנגב;
6. לייעץ ולסייע בכל הקשור לתכנון ולהקמה של מפעלים כלכליים וחברתיים בנגב, לרבות הליכים הדרושים לעניין זה לפי כל דין;
7. לפעול למען ריכוז מושבם בנגב של הנהלות גופים, יחידות ממשלתיות וחברות ממשלתיות הפועלים בעיקר בנגב;
8. ליזום פעילות ליישוב הנגב ולהגברת יכולת קליטת העלייה בו.

מוסדות הרשות

הרשות תנוהל ע"י מועצה ומנהלה שהרכב חבריהן ותפקידיהן נקבעו בחוק כדלקמן:

(א) מועצת הרשות

1. נציגי הממשלה מקרב עובדי המדינה, שימנו אותם השרים הבאים:
 - ראש הממשלה, שר האוצר, השר לאיכות הסביבה, שר התשתיות הלאומיות, שר הביטחון, שר הבינוי והשיכון, שר הבריאות, שר החינוך והתרבות, שר החקלאות, שרת המשפטים, שר העבודה והרווחה, שר הפנים, השר לקליטת עלייה, שר התחבורה, שר התיירות, שר התעשייה והמסחר ושר התקשורת;
 2. נציגי מנהל מקרקעי ישראל מקרב עובדי המדינה, שתמנה מועצת המינהל;
 3. נציגי רשויות המקומיות בנגב, נציג אחד לכל רשות;
 4. שני נציגי אוניברסיטה בן גוריון בנגב;
 5. נציג המרכז הרפואי על שם סורוקה;
 6. נציג לשכת המסחר והתעשייה בנגב;
 7. נציג התאחדות התעשיינים;
 8. נציג התאחדות המלאכה והתעשייה בישראל;
 9. שני נציגי הסתדרות הכללית שימנה המזכיר הכללי של ההסתדרות;
 10. נציג הסוכנות היהודית;
 11. נציג הקרן הקיימת לישראל.
- יושב ראש המועצה ייבחר בידי המועצה מבין חבריה, באישור השרים.
ואלה תפקידי המועצה:

באור 1 - כללי (המשך)

1. לקבוע את מדיניות הרשות ;
 2. ליעץ לממשלה על תקציב הרשות ;
 3. לאשר את תקציב הרשות ;
 4. לפקח על ביצוע תפקידי הרשות.
- המועצה רשאית למנות וועדות מבין חבריה ולהאציל להן מסמכויותיה.
- (ב). מנהלת הרשות**
- ענייני הרשות ינהלו בידי מנהלה מבין חברי המועצה, וזה הרכבה :
1. נציגי השרים האלה : שר האוצר, השר לאיכות הסביבה, שר הבינוי והשיכון, שר החקלאות, שר הפנים, שר התיירות, שר התעשייה והמסחר ;
 2. נציג עיריית באר-שבע
 3. נציג המועצות האזוריות בנגב, שימנה השר לאחר התייעצות עם המועצות האזוריות בנגב ;
 4. נציג הרשויות המקומיות שאינן מועצות אזוריות, שימנה השר, לאחר התייעצות עם הרשויות המקומיות בנגב שאינן מועצות אזוריות ;
 5. נציג שימנה השר מקרב המועצות המקומיות, שמרבית האוכלוסייה בכל אחת מהן היא בדואית, לאחר התייעצות עימן ;
 6. נציג ההסתדרות הכללית שימנה המזכיר הכללי של ההסתדרות ;

ב. הגדרות :

"תאגיד סטטוטורי" - כהגדרתו בחוק יסודות התקציב סעיף 21 למעט סעיף קטן (2).

"המשרד" - משרד הנגב, הגליל והחוסן הלאומי.

ג. במהלך שנת 2025 המשיכה הרשות לפיתוח הנגב לקדם את פעילותה בכלל מרחב הנגב, בהתאם למטרותיה, לצרכים שעלו מן השטח ולסדרי העדיפויות שנקבעו ע"י הנהלת הרשות והגורמים המוסמכים.

הפעולות שקודמו במהלך השנה משתקפות בתוכנית העבודה לשנת 2025, אף כי נכון למועד אישור הדוחות הכספיים תוכנית העבודה האמורה טרם אושרה סופית כמפורט להלן והרשות טרם קיבלה את התקציב בגינה.

בהתאם לכך, עיקר הפעילות שבוצעה בשנת 2025 התבססה על יתרות תקציב משנים קודמות (תוכנית העבודה לשנת 2024, אושרה סופית רק בפברואר 2025) אשר אפשרו את המשך קידום הפעולות והתוכניות שנכללו בתוכניות העבודה. בנסיבות אלה, חלק מן הפעילויות בוצעו במלואן וחלקן נדחו והכל בהתאם למסגרות התקציביות שעמדו לרשות בפועל ולסדרי העדיפויות שהתעדכנו במהלך השנה.

בהמשך למגמה שהחלה בבניית תוכנית העבודה לשנת 2023, ניתן דגש גם בתוכנית העבודה לשנת 2025, לפעילויות ותוכניות בתחומי עידוד תעסוקה ופיתוח כלכלי, ופרויקטים בעלי תרומה ישירה ומשמעותית לתושבי הנגב. תוכניות אלו באו לידי ביטוי בין היתר בקידום מיזמים בתחומי הבריאות, החוסן, החדשנות,

באור 1 - כללי (המשך)

הפיתוח האזורי, הפיתוח הכלכלי, הסביבה והתיירות מתוך ראייה כוללת של צורכי כלל מרחב הנגב. למועד אישור הדוחות הכספיים היקפה התקציבי של תוכנית העבודה לשנת 2025 עומד על 37,709 אלפי ₪ (לא כולל תקציבי החלטת הממשלה בגין הכפר השיקומי עדי נגב) אולם התוכנית עדיין לא אושרה סופית, אך נמצאת בשלבי אישור אחרונים וצפויה להתקבל עד חודש אפריל 2026.

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית

א. הצהרה לגבי יישום של תקני חשבונאות ממשלתיים בתקופת המעבר

החל מהדוחות הכספיים לשנת 2022, התאגיד עורך את דוחותיו הכספיים לפי תקני חשבונאות ממשלתיים המפורסמים על-ידי המוסד הישראלי לתקינה בחשבונאות ממשלתית (להלן "תקני חשבונאות ממשלתיים"), תקני החשבונאות הממשלתיים בישראל מבוססים על תקני חשבונאות בינלאומיים למגזר הציבורי (להלן: "IPSAS") המפורסמים על ידי הוועדה הבינלאומית לתקני חשבונאות למגזר הציבורי. כמו כן, הדוחות הכספיים ערוכים בהתאם למדיניות החשבונאית לתאגידי סטטוטוריים שנקבעה על ידי החשב הכללי במשרד האוצר.

בדוחות כספיים אלה התאגיד בחר בהקלה שניתנה ע"י החשב הכללי במשרד האוצר לפיה התאגיד רשאי להמשיך וליישם את התקינה הקודמת שיישם לגבי התחייבויות בגין הטבות עובדים כמפורט בסעיף יא' להלן ולא כנדרש בהתאם להוראות IPSAS 39 הטבות עובד.

עיקרי המדיניות החשבונאית המפורטים בהמשך יושמו באופן עקבי בכל תקופות הדיווח המוצגות בדוחות הכספיים אלו.

המדיניות החשבונאית הנוגעת להכרה וטיפול בחכירות הינה כמפורט בסעיף ט' להלן וכמוצג בבאור 6.

ב. בסיסי המדידה ששימשו בעריכת הדוחות הכספיים

הדוחות הכספיים ערוכים על בסיס העלות ההיסטורית, למעט נכסים והתחייבויות שונים המוצגים על בסיס מדידה אחר, כמפורט בביאורים לדוחות הכספיים.

ג. שימוש באומדנים

בעת הכנתם של הדוחות הכספיים, עריכתם והצגתם על פי כללי החשבונאות המקובלים, נדרשת הנהלת התאגיד להשתמש בשיקול דעת, אומדנים והנחות אשר משפיעים על יישום המדיניות החשבונאית ועל סכומים של נכסים והתחייבויות. מעצם טיבם של אומדנים והנחות, התוצאות בפועל עשויות להיות שונות מאומדנים אלה. בעת גיבושם של אומדנים חשבונאיים המשמשים בהכנת הדוחות הכספיים, נדרשת הנהלת התאגיד להניח הנחות באשר לנסיבות ואירועים הכרוכים באי וודאות משמעותית. בשיקול הדעת בקביעת האומדנים, מתבססת הנהלה על ניסיון העבר, עובדות שונות, גורמים חיצוניים, וכן על הנחות סבירות בהתאם לנסיבות

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית (המשך)

המתאימות לכל אומדן. אומדנים וההנחות שבבסיסם נסקרים באופן שוטף. שינויים באומדנים חשבונאיים מוכרים בתקופה שבה תוקנו האומדנים ובכל תקופה עתידית מושפעת.

ד. תקופת המחזור התפעולי

תקופת המחזור התפעולי של התאגיד הינו שנה. לפיכך, הנכסים השוטפים וההתחייבויות השוטפות כוללים פריטים המיועדים והצפויים להתממש בתקופת המחזור התפעולי העוקבת.

ה. מטבע חוץ

(1) מטבע הפעילות

הדוחות הכספיים מוצגים בש"ח, שהינו מטבע הפעילות של התאגיד, ומעוגלים לאלף הקרוב, למעט אם צוין אחרת. השקל הינו המטבע שמייצג את הסביבה הכלכלית שבה פועל התאגיד ואת עסקאותיו (להלן: "מטבע הפעילות").

(2) עסקאות במטבע חוץ

עסקאות שבוצעו במטבע השונה ממטבע הפעילות (להלן: "מטבע חוץ") מתורגמות לפי שערי החליפין שבתוקף בתאריכי העסקאות. פריטים כספיים הנקובים במטבע חוץ מתורגמים לפי שערי חליפין שבתוקף לאותו יום. הפרשי שער בגין הפריטים הכספיים הינם ההפרש שבין העלות המופחתת במטבע הפעילות לתחילת השנה, כשהיא מתואמת לריבית האפקטיבית ולתשלומים במשך השנה, לבין העלות המופחתת במטבע חוץ מתורגמת לפי שער החליפין לסוף השנה.

נכסים והתחייבויות לא כספיים הנקובים במטבע חוץ והנמדדים בשווי הוגן, מתורגמים למטבע הפעילות לפי שער החליפין שבתוקף ביום בו נקבע השווי ההוגן. פריטים לא כספיים הנקובים במטבע חוץ והנמדדים במונחי עלות היסטורית, מתורגמים לפי שער החליפין שבתוקף למועד העסקה.

(3) פרטים בדבר מדד המחירים לצרכן ושערי מטבע חוץ

להלן פרטים על מדדי המחירים לצרכן, שערי החליפין של מטבעות עיקריים ושיעורי השינוי בתקופת הדוח:

ליום 31 בדצמבר			
2023	2024	2025	
248.59	256.64	263.36	מדד המחירים לצרכן (ממוצע 1993)
3.627	3.647	3.19	דולר של ארה"ב (בש"ח ל-1 דולר)
4.0116	3.7964	3.7455	אירו (בש"ח ל-1 אירו)

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית (המשך)

שיעור השינוי ב- % לשנה שהסתיימה ב- 31 בדצמבר			
2023	2024	2025	
2.96	3.24	2.62	מדד המחירים לצרכן
3.07	0.55	(12.53)	דולר של ארה"ב
6.89	(5.36)	(1.34)	אירו

(4) הצמדה

נכסים והתחייבויות הצמודים למדד המחירים לצרכן נכללו לפי המדד המתאים לגבי כל נכס או התחייבות. הלוואות צמודות למדד נמדדות בעלות מופחתת כאשר היתרה למועד הדיווח צמודה למדד.

ו. מזומנים ושווי מזומנים

מזומנים ושווי מזומנים כוללים יתרות מזומנים הניתנים לשימוש מיידי ופיקדונות לפי דרישה. שווי מזומנים כוללים השקעות לזמן קצר אשר משך הזמן ממועד ההפקדה המקורי ועד למועד הפדיון הינו עד 3 חודשים, ברמת נזילות גבוהה אשר ניתנות להמרה בנקל לסכומים ידועים של מזומנים ואשר חשופות לסיכון בלתי משמעותי של שינויים בשווי. שווי מזומנים כוללים, בין היתר, פיקדונות לזמן קצר שהופקדו בבנק ישראל או בבנקים אחרים, אשר מקיימים את הקריטריונים לעיל.

מזומנים אשר מוגבלים בשימוש על ידי התאגיד בגין הסכמי אשראי, או אשר שימושם מוגבל לשימוש עבור פרויקטים בלבד במסגרת חשבונות ליווי לפרויקטים אלו, או אחר (פרט), מסווגים על ידי התאגיד כמזומנים מוגבלים בשימוש בדוח על המצב הכספי.

ז. רכוש קבוע

(1) כללי

רכוש קבוע הוא פריט מוחשי, אשר מוחזק לצורך שימוש בייצור או בהספקת סחורות או שירותים, או להשכרה לאחרים, אשר חזוי כי ישתמשו בו במשך יותר מתקופה אחת. התאגיד מציג את פריטי הרכוש הקבוע שלו במודל העלות.

בהתאם למודל העלות, פריטי רכוש קבוע מוצגים בדוח על המצב הכספי לפי עלותם בניכוי פחת שנצבר, ובניכוי הפסדים מירידת ערך שנצברו. העלות כוללת את עלות הרכישה של הנכס וכן עלויות שניתן לייחס במישרין להבאת הנכס למיקום ולמצב הדרושים לצורך הפעלתו באופן שהתכוונה אליו ההנהלה. עלות נכסים כשירים כוללת גם עלויות אשראי שיש להוון כאמור בביאור 2ח'.

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית (המשך)

(2) הפחתת רכוש קבוע

הפחתת הרכוש הקבוע מבוצעת בנפרד לגבי כל מרכיב של פריט רכוש קבוע בר-פחת בעל עלות משמעותית ביחס לסך העלות של הפריט. ההפחתה מבוצעת באופן שיטתי לפי שיטת הקו הישר על פני אורך החיים השימושיים הצפוי של מרכיבי הפריט מהמועד בו הנכס מוכן לשימוש המיועד תוך הבאה בחשבון של ערך שייר צפוי בתום החיים השימושיים.

אורך החיים השימושיים בהם נעשה שימוש בחישוב הפחתה הינו כדלקמן:

%	
7-33	ריהוט וציוד משרדי
10	שיפורים במושכר

ערכי השייר, שיטת הפחתה ואורך החיים השימושיים של הנכס נסקרים בידי הנהלת התאגיד בתום כל שנת כספים. שינויים מטופלים כשינויי אומדן בדרך של "מכאן ולהבא".

רווח או הפסד הנוצר כתוצאה ממכירה או הוצאה משימוש של פריט רכוש קבוע נקבע לפי ההפרש שבין התקבולים ממכירתו לבין ערכו בספרים במועד המכירה או ההוצאה משימוש, ונזקף לדוח על הביצוע הכספי.

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית (המשך)

(3) עלויות עוקבות

עלות החלפת חלק מפריט רכוש קבוע, הניתנת לאמידה בצורה מהימנה מוכרת כגידול של הערך בספרים במועד התהוותה, אם צפוי כי ההטבות הכלכליות העתידיות המיוחסות לפריט יזרמו אל התאגיד. עלויות תחזוקה שוטפות נזקפות לעודף או גרעון במועד התהוותן.

ח. היוון עלויות אשראי

עלויות אשראי ספציפי ועלויות אשראי שאינו ספציפי הונו לנכסים כשירים במהלך התקופה הנדרשת להשלמה ולהקמה עד למועד בו הם מוכנים לשימוש המיועד. עלויות אשראי שאינו ספציפי מהוונות באותו אופן לאותה השקעה בנכסים כשירים או לאותו חלק ממנה שלא ממומן באשראי ספציפי, תוך שימוש בשיעור שהוא הממוצע המשוקלל של שיעורי העלות בגין אותם מקורות אשראי שעלותם לא הוונה באופן ספציפי. הפרשי שער הנובעים מאשראי במטבע חוץ, מהוונים במידה שהם נחשבים כתיאום לעלויות הריבית. הכנסות מהשקעות זמניות של אשראי ספציפי שהתקבל לצורך השקעה בנכס כשיר מנוכות מעלויות האשראי הכשירות להיוון. עלויות אשראי אחרות נזקפות לדוח על הביצוע הכספי עם התהוותן.

ט. חכירות

התאגיד מכיר בנכס זכות שימוש מחד ובהתחייבות חכירה מאידך בגין כל חוזי החכירה בהם הוא החוכר, למעט חכירות לטווח קצר (לתקופה של עד 12 חודשים) וחכירות של נכסים בעלי ערך נמוך. בחכירות אלה מכיר התאגיד בתשלומי החכירה כהוצאה תפעולית על בסיס קו ישר על פני תקופת החכירה.

התחייבות החכירה נמדדת לראשונה לפי הערך הנוכחי של תשלומי החכירה שאינם משולמים במועד התחילה, מהוונים תוך שימוש בשיעור הריבית הגלום בחכירה. אם לא ניתן לקבוע בנקל שיעור זה, התאגיד משתמש בשיעור הריבית התוספתי שלו. שיעור הריבית התוספתי של החוכר מוגדר כשיעור הריבית שהחוכר היה נדרש לשלם על מנת ללוות לתקופה דומה ועם בטוחה דומה את הסכומים הנדרשים על מנת להשיג נכס בערך דומה לנכס זכות שימוש בסביבה כלכלית דומה.

במסגרת מדידת ההתחייבות בגין חכירה בחר התאגיד ליישם את ההקלה הניתנת בתקן ולא ביצע הפרדה בין רכיבי חכירה לרכיבים שאינם חכירה כגון: שירותי ניהול, שירותי אחזקה ועוד, הכלולים באותה עסקה.

התחייבות החכירה מוצגת בסעיף נפרד בדוח על המצב הכספי. התחייבות חכירה נמדדת לאחר מכן על ידי הגדלת הערך בספרים על מנת לשקף ריבית על התחייבות החכירה בשיטת הריבית האפקטיבית ועל ידי הקטנת הערך בספרים על מנת לשקף את תשלומי החכירה שבוצעו.

נכס זכות השימוש מוצג בסעיף נפרד בדוח על המצב הכספי. העלות של הנכס זכות שימוש מורכבת מסכום המדידה לראשונה של התחייבות החכירה, תשלומי חכירה כלשהם שבוצעו במועד התחילה או לפניו ועלויות ישירות ראשוניות. לאחר מכן, נכס זכות שימוש נמדד לפי העלות בניכוי פחת נצבר והפסדים מירידת ערך.

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית (המשך)

נכס זכות השימוש מופחת בקו ישר על פני התקופה הקצרה מבין תקופת החכירה לבין אורך החיים השימושיים של נכס זכות השימוש. אם החכירה מעבירה לתאגיד בעלות על נכס הבסיס או אם העלות של נכס זכות השימוש משקפת מימוש של אופציית רכישה על ידי התאגיד, נכס זכות השימוש מופחת בקו ישר על פני אורך החיים השימושיים של נכס הבסיס. הפחת מתחיל ממועד תחילת החכירה.

תשלומי חכירה משתנים שאינם תלויים במדד או בשער (לדוגמה, תשלומי חכירה שנקבעים כ- % מפדיון או מתפוקה), אינם נכללים במדידת התחייבות החכירה ונכס זכות שימוש. תשלומי חכירה אלה מוכרים כהוצאה תפעולית בתקופה בה התרחש האירוע או התנאי שהפעיל תשלומים אלה ונכללים בסעיף "הוצאות אחרות" בדוח על הביצוע הכספי.

י. הפרשות

הפרשות מוכרות בדוחות הכספיים כאשר מתקיימים התנאים הבאים במצטבר: קיימת לתאגיד מחויבות קיימת (משפטית או משתמעת) בהווה כתוצאה מאירועי העבר, צפוי שיידרש תזרים שלילי של משאבים המגלמים הטבות כלכליות או פוטנציאל שירות כדי לסלקה וניתן לערוך אומדן מהימן של סכום המחויבות.

הסכום המוכר כהפרשה, הינו האומדן הטוב ביותר של הוצאה הנדרשת לסילוק המחויבות הקיימת במועד הדיווח. כאשר ההשפעה של ערך הזמן הינה מהותית, סכום ההפרשה יימדד לפי הערך הנוכחי של היציאות החזויות לסילוק המחויבות. הערך בספרים של ההפרשה מותאם בכל תקופה על מנת לשקף את חלוף הזמן. סכום התיאום מוכר כהוצאות ריבית.

התאגיד מכיר בהשבה כאשר, ורק כאשר, קרוב לוודאי שההשבה תתקבל אם התאגיד יסלק את המחויבות. ההשבה תטופל כנכס נפרד. הסכום שמוכר בגין ההשבה אינו עולה על סכום ההפרשה.

יא. הטבות עובדים

(1) הטבות לאחר סיום העסקה

הטבות לאחר סיום העסקה כוללות פנסיה, התחייבות לפיצויי פיטורין ופדיון ימי מחלה. הטבות התאגיד לאחר סיום העסקה הינן בחלקן תוכניות להפקדה מוגדרת ובחלקן תוכניות להטבה מוגדרת. הוצאות בגין התחייבות התאגיד להפקדת כספים במסגרת תכנית להפקדה מוגדרת (Defined Contribution Plan) נזקפות לעודף או לגרעון במועד הספקת שירותי העבודה, בגינם מחויב התאגיד לביצוע ההפקדה. ההפרש בין סכום ההפקדה העומד לתשלום, לבין סך ההפקדות ששולמו מוצג כהתחייבות.

כאשר סך ההפקדות ששולמו עולה על ההפקדה הנדרשת בגין השירות שסופק עד לתאריך הדוח על המצב הכספי, ועודף זה יוביל להקטנת ההפקדות העתידיות, או להחזר כספי, מכיר התאגיד בנכס.

(2) הטבות עובדים לטווח קצר

באור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית (המשך)

הטבות עובדים לטווח קצר, הן הטבות אשר עומדות לתשלום במלואן לפני 12 חודשים מתום השנה בה ניתן השירות המזכה על ידי העובד.

הטבות עובדים לטווח קצר בתאגיד כוללות את התחייבות התאגיד בגין חופשה. הטבות אלו נזקפות לעודף או גרעון במועד היווצרותן. ההטבות נמדדות על בסיס לא מהוון אותו חזוי התאגיד לשלם. הפרש בין גובה ההטבות לזמן קצר להן זכאי העובד, לבין הסכום ששולם בגינן, מוכר כנכס או כהתחייבות.

יב. הכרה בהכנסות מעסקאות שאינן חליפין

עסקאות שאינן חליפין הן עסקאות שאינן כוללות חליפין של ערכים, השווים בקירוב זה לזה, בין הצדדים לעסקה.

הכנסות מעסקאות שאינן חליפין כוללות את סוגי ההכנסות הבאות:

הכנסות מתקציב - הכנסות שמתקבלות בפועל ממשרד הנגב הגליל והחוסן הלאומי, מתקבלות בהתאם לתקציב שאושר ומוכרות בהתאם לדרישות התשלום שהועברו למשרד בהתאם לביצוע בפועל.

באור 3 - מזומנים ושווי מזומנים

ההרכב:

ליום 31 בדצמבר	
2024	2025
אלפי שקלים חדשים	
4,037	16,027
4,037	16,027
-	-
4,037	16,027

מזומנים ויתרות בבנקים

סה"כ מזומנים ושווי מזומנים בדוח על המצב הכספי

התאמות בגין מזומנים מוגבלים בשימוש לצרכי דוח על תזרימי המזומנים

סה"כ מזומנים ושווי מזומנים בדוח על תזרימי מזומנים

באור 4 - חייבים ויתרות חובה

ההרכב:

ליום 31 בדצמבר	
2024	2025
אלפי שקלים חדשים	
9,569	6,621
33	139
<u>9,602</u>	<u>6,760</u>

חייבים ויתרות חובה מעסקאות שאינן חליפין

הכנסות לקבל מהמשרד בגין תקציב

חייבים ויתרות חובה מעסקאות חליפין

הוצאות מראש

באור 5 - רכוש קבוע, נטו

ההרכב:

סה"כ	שפורים במושכר	רהוט וציוד
אלפי שקלים חדשים		
1,608	466	1,142
-	-	-
<u>1,608</u>	<u>466</u>	<u>1,142</u>
-	-	-
<u>1,608</u>	<u>466</u>	<u>1,142</u>
1,446	456	990
29	3	26
<u>1,475</u>	<u>459</u>	<u>1,016</u>
26	2	24
<u>1,501</u>	<u>461</u>	<u>1,040</u>
107	5	102
<u>133</u>	<u>7</u>	<u>126</u>

עלות

יתרה ליום 1 בינואר 2024

רכישות

יתרה ליום 31 בדצמבר 2024

רכישות

יתרה ליום 31 בדצמבר 2025

פחת שנצבר וירידת ערך

יתרה ליום 1 בינואר 2024

הוצאות פחת

יתרה ליום 31 בדצמבר 2024

הוצאות פחת

יתרה ליום 31 בדצמבר 2025

עלות מופחתת ליום 31 בדצמבר 2025

עלות מופחתת ליום 31 בדצמבר 2024

באור 6 - נכסי זכות שימוש

1. כללי

- א. התאגיד התקשר בחודש ינואר 2022 בהסכם לחכירת משרדים וחניות למשך שנתיים, לתאגיד קיימות 3 אופציות להארכת ההסכם כאשר כל אופציה הינה לשנתיים. בחודש דצמבר 2023 חתם התאגיד על מימוש האופציה הראשונה בהסכם, עד ליום 31 בדצמבר 2025. בחודש דצמבר 2025 חתם התאגיד על מימוש האופציה השנייה בהסכם, עד ליום 31 בדצמבר 2027.
- ב. התאגיד התקשר בהסכם לחכירת מספר כלי רכב למשך 1-3 שנים. בשנת 2024 החזיר התאגיד שניים מכלי רכב שהיו קיימים בשנת 2023. בשנת 2025 התקשר התאגיד בהסכם לחכירת 2 כלי רכב נוספים.

2. להלן התנועה ביתרת נכסי זכות שימוש:

משרד	כלי רכב	סה"כ	
אלפי שקלים חדשים			
			עלות
2,747	340	3,087	יתרה ליום 1 בינואר 2024
-	200	200	תוספות
68	-	68	הצמדה למדד
2,815	540	3,355	יתרה ליום 31 בדצמבר 2024
-	311	311	תוספות
101	-	101	הצמדה למדד
2,916	851	3,767	יתרה ליום 31 בדצמבר 2025
			פחת שנצבר
366	243	609	יתרה ליום 1 בינואר 2024
397	147	544	פחת השנה
763	390	1,153	יתרה ליום 31 בדצמבר 2024
453	163	616	פחת השנה
1,216	553	1,769	יתרה ליום 31 בדצמבר 2025
1,700	298	1,998	עלות מופחתת ליום 31 בדצמבר 2025
2,052	150	2,202	עלות מופחתת ליום 31 בדצמבר 2024

באור 6 - נכסי זכות שימוש (המשך)

3. תשלומים שהוכרו כהוצאה:

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר	
2024	2025
אלפי ש"ח	אלפי ש"ח
662	669

תשלומי חכירה מינימליים

4. התחייבויות לתשלומי חכירה מינימליים עתידיים בגין חכירות תפעוליות שאינן ניתנות לביטול:

ליום 31 בדצמבר	
2024	2025
אלפי שקלים חדשים	אלפי שקלים חדשים
561	667
1,747	1,488
2,308	2,155

שנה ראשונה

שנה שנייה ועד השנה החמישית

באור 7 - זכאים ויתרות זכות מעסקאות חליפין

ההרכב:

ליום 31 בדצמבר	
2024	2025
אלפי שקלים חדשים	אלפי שקלים חדשים
515	199
325	325
10,180	18,794
11,020	19,318

הכנסות מראש משרד הבריאות

הכנסות מראש ביטוח לאומי

הוצאות לשלם לספקים

באור 8 - התחייבויות בגין הטבות עובדים
 א. הטבות עובדים המוצגות כהתחייבויות שוטפות
 1. ההרכב:

ליום 31 בדצמבר	
2024	2025
אלפי שקלים חדשים	
115	109
172	185
57	100
<u>344</u>	<u>394</u>

התחייבות לעובדים בשל שכר ומשכורת

התחייבות לעובדים בגין ימי חופשה

מוסדות בגין שכר

באור 8 - התחייבויות בגין הטבות עובדים (המשך)

2. התחייבות לעובדים בגין ימי חופשה

בהתאם לחוק חופשה שנתית התשי"א-1951, זכאים עובדי התאגיד למספר ימי חופשה בתשלום בגין כל שנת עבודה. בהתאם לחוק האמור ותוספת לו שנקבעה בהסכם בין התאגיד לעובדים, מספר ימי החופשה בשנה להם זכאי כל עובד הינם 22 ימי חופשה.

העובד חייב בהסכמת התאגיד, לנצל 14 ימי חופשה לפחות, ולצבור את יתרת ימי החופשה שטרם נוצלה. ימי חופשה מנוצלים קודם מהזכאות בשנה השוטפת ולאחר מכן מיתרה כלשהי שהועברה מהשנה הקודמת (לפי בסיס LIFO) עובד שחדל לעבוד בטרם ניצל את יתרת ימי החופשה שצבר, זכאי לתשלום בגין יתרת ימי החופשה הנ"ל.

התאגיד צופה כי ימי החופשה שטרם נוצלו לתום השנה בה סופק השירות המזכה בהטבה, לא ינוצלו במלואם לפני 12 חודשים מאותו מועד, ועל כן המחויבות בגינם נמדדת כהתחייבות אחרות לטווח ארוך, כמפורט במדיניות החשבונאית.

לעניין הצגת ההתחייבות בדוח על המצב הכספי, אף על פי שמחויבות זו נמדדת כהטבות לטווח ארוך, מוצגת ההתחייבות בגין חופשה בהתחייבויות השוטפות במסגרת סעיף התחייבויות בגין הטבות עובדים, זאת בשל העובדה כי אין לתאגיד זכות בלתי מותנית לדחות את סילוק ההתחייבות לאחר 12 חודשים מתום תקופת הדיווח.

3. התחייבות לעובדים בגין ימי מחלה לזמן קצר

התאגיד מונה 11 עובדים (בשנת 2024 - 11 עובדים). הנהלת התאגיד, על בסיס ניסיון העבר, מעריכה כי ב-12 החודשים הקרובים 2 עובדים ינצלו עד 25 ימים של ימי מחלה בתשלום, 2 עובדים ינצלו עד 15 ימים של ימי מחלה בתשלום ו-7 העובדים הנותרים ינצלו בממוצע 5 ימים כל אחד.

כמו כן, התאגיד צופה כי תידרש לשלם בסוף השנה השוטפת בגין 0 ימי מחלה נוספים כתוצאה מהזכאות הבלתי מנוצלת שנצברה ליום 31 בדצמבר 2025. לכן, המועצה מכירה בהתחייבות השווה ל-0 ימים של ימי מחלה.

ב. התחייבויות בגין הטבות לעובדים לאחר סיום העסקה

1. תוכנית להטבה מוגדרת

(א) ההרכב:

ליום 31 בדצמבר	
2023	2024
אלפי שקלים חדשים	

13

13

פנסיה צוברת

פיצויי פיטורין

באור 8 - התחייבויות בגין הטבות עובדים (המשך)

2	-	הפרשה לפדיון ימי מחלה
15	13	סה"כ

(ב) תנאי התוכנית

דיני העבודה בישראל וחוק "פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963" (להלן: "החוק"), מחייבים את התאגיד לשלם פיצויי פיטורין לעובדים בעת פיטורין לעובדים בעת פיטוריהם או פרישתם. גיל הפרישה החוקי כיום עומד על גיל 62 לאישה וגיל 67 לגבר. לפיכך, על פי התוכנית, עובד אשר הועסק על ידי התאגיד במשך שנה אחת ברציפות לפחות (ובנסיבות המוגדרות בחוק) ופוטר לאחר התקופה האמורה, זכאי לפיצויי פיטורין. שיעור הפיצויים המנוי בחוק הוא משכורת אחרונה של העובד לכל שנת עבודה.

במסגרת התוכנית, מחוייב התאגיד בהפקדת סכומים בשיעור שייקבע בחוק בכדי להבטיח את צבירתם של פיצויי הפיטורין המגיעים לעובד כאמור לעיל. כנקבע בצו ההרחבה (נוסח משולב) לפנסיה חובה לפי חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז-1957 (להלן: "צו ההרחבה"), בשנת הדיווח שיעור הפרשות התאגיד לפיצויים עומד על 8.33% אשר הופקדו בקרן פנסיה / קופת ביטוח. התאגיד רשאי להפקיד את השלמת פיצויי הפיטורין עד ל 8.33% מרכיבי השכר שבגינם מפריש התאגיד לקופת גמל (לקופת גמל אישית לפיצויים על שם העובד או לקופת גמל לקצבה).

2. תוכניות להפקדה מוגדרת

דיני העבודה בישראל וחוק "פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963" (להלן: החוק) מחייבים את התאגיד לשלם פיצויי פיטורין לעובדים בעת פיטוריהם או פרישתם (לרבות עובדים העוזבים את מקום העבודה תחת נסיבות ספציפיות אחרות). חישוב ההתחייבות בשל סיום יחסי עובד-מעביד מתבצע על פי הסכם העסקה בתוקף ומבוסס על משכורת העובד אשר לדעת ההנהלה, יוצרת את הזכות לקבלת הפיצויים.

לתאגיד אישור ממשרד העבודה והרווחה בהתאם לסעיף 14 לחוק, על פיו הפקדותיו השוטפות בקרנות פנסיה ו/או בפוליסות בחברות ביטוח, פוטרות אותו מכל התחייבות נוספת לעובדים, בגינם הופקדו הסכומים כאמור לעיל. התאגיד מפקיד בתכנית א' 8.33% מהשכר החודשי של עובדיה. לתאגיד לא תהיה מחויבות משפטית או משתמעת לשלם תשלומים נוספים אם לתכנית לא יהיו מספיק נכסים כדי לשלם את כל הטבות העובד המתחייבות לשירות העובד בתקופה השוטפת ובתקופות הקודמות.

באור 9 - שכר עבודה והטבות לעובדים

ההרכב:

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר	
2024	2025
אלפי שקלים חדשים	
2,480	2,654
13	12
<u>2,493</u>	<u>2,666</u>

הוצאות בגין שכר עבודה ונלוות
הוצאות בגין ימי חופשה ומחלה

באור 10 - הוצאות תפעוליות

ההרכב:

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר	
2024	2025
אלפי שקלים חדשים	
56,721	27,080
<u>56,721</u>	<u>27,080</u>

הוצאות בגין פרויקטים (*)

(*) ראה פירוט דיווח מגזרי - באור 14 א'.

באור 11 - הוצאות הנהלה וכלליות

ההרכב:

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר		
2024	2025	
אלפי שקלים חדשים		
34	45	משרדיות
29	26	פחת והפחתות
544	617	פחת בגין חכירה
185	217	תקשורת ודואר
312	276	שרותים מקצועיים
92	166	אחזקת רכב
117	66	אחזקה
100	131	פרסום
32	50	השתלמויות ודמי חבר
8	8	אחרות
1,453	1,602	

באור 12 - צדדים קשורים

ההרכב:

תגמול לאנשי מפתח בהנהלה

ליום 31 בדצמבר		
2024	2025	
שקלים חדשים		
554	779	תגמול מצרפי לאנשי מפתח בהנהלה - מנכ"ל וסמנכ"ל
1	2	מספר היחידים

באור 13 - התחייבויות תלויות ותביעות משפטיות

נכון למועד הדוח, בהתאם לאישור מיועציה המשפטיים, אין לרשות התחייבויות תלויות, תביעות משפטיות או חשיפות מהותיות אחרות שלא קיבלו ביטוי בדוחות הכספיים.

באור 14 - אירועים לאחר תום תקופת הדיווח**מבצע "שאגת הארי"**

לאחר תום תקופת הדיווח, בתאריך 28 בפברואר 2026, יצאו מדינת ישראל וארה"ב במבצע משותף נגד המשטר האיראני תחת השם "שאגת הארי". איראן השיבה בירי טילים בליסטיים וכטב"מים אל ריכוזי אוכלוסיה ותשתיות בישראל ומדינות נוספות במזרח התיכון שגבו נפגעים בגוף ובנפש וכן פגיעות ברכוש.

בעקבות המבצע הורחב גיוס המילואים וכן הוכרז על מצב מיוחד בעורף שהוארך מעת לעת. כמו כן, הופעל פרק ד' לחוק שירות העבודה והוגדרה מדיניות התגוננות שכללה הגבלות על התקהלויות ושירותים, הפעלת מקומות עבודה וקיום פעילויות חינוכיות.

נכון למועד פרסום הדוחות הכספיים המבצע עדיין מתנהל.

לדעת התאגיד עשויה להיות השפעה אך לא ניתן בשלב זה לאמוד אותה

לדעת הנהלת התאגיד ייתכנו השפעות שלא ניתן לאמוד או לצפות באופן מהימן בשלב זה לרבות פרויקטים ופעילויות שעתידיים להתבטל או להידחות וזאת בהתאם להנחיות הרשמיות של פיקוד העורף.

ככל שהמבצע ימשך ו/או יסלים, עשויות להיות לכך השפעות נוספות על פעילות התאגיד.

א. דיווח מגזרי

א. כללי

מפורטים להלן מגזרי הפעילות של התאגיד

מגזר א' - תיירות ותרבות

מגזר ב' - פיתוח כלכלי ותעסוקה

מגזר ג' - חינוך בלתי פורמלי

מגזר ד' - בריאות ועדי נגב

ב. ההרכב:

לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר 2025

תיירות ותרבות	פיתוח כלכלי ותעסוקה	חינוך בלתי פורמלי	בריאות ועדי נגב	סה"כ
אלפי שקלים חדשים				
6,776	1,287	3,183	15,834	27,080
<u>6,776</u>	<u>1,287</u>	<u>3,183</u>	<u>15,834</u>	<u>27,080</u>
הכנסות מגזר				
הכנסות מתקציב				
סה"כ הכנסות המגזר				
הוצאות מגזר				
הוצאות תפעוליות				
סה"כ הוצאות מגזר				
-	-	-	-	-
<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
עודף (גרעון) למגזר				

באור 15 - דוחות על ביצוע התקציב

א. דוח ביצוע תקציב שנתי שוטף לפי תחומי פעילות לשנת 2025
 ב. תקציב הרשות לשנת 2025 עדיין לא התקבל ממשרד הנגב והגליל והחוסן הלאומי נכון לחודש מרץ 2026 והוא צפוי להתקבל בימים הקרובים. ביצוע התקציב חושב ע"פ התחייבויות שניתנו בפועל לגופים/ספקים בשנת 2025 על בסיס יתרות מתקציבי שנה קודמת ויצרו התחייבות של הרשות לביצוע הפרוייקט ו/או השירותים.

אחוז ביצוע	הפרש	סכומי ביצוע בפועל	סכומי תקציב	
%	אלפי שקלים חדשים			
90.26%	13,214	122,506	135,720	תקבולים תקציב שוטף - המשרד
-	-	-	-	תקציב פיתוח
90.26%	13,214	122,506	135,720	סה"כ תקבולים
70.52%	1,225	2,930	4,155	תשלומים תקציב שוטף
90.94%	140	1,405	1,545	שכר
85.40%	1,948	11,399	13,347	תפעול
83.08%	1,967	9,658	11,625	תקציב פעילות
76.90%	5,767	19,196	24,963	תיירות ותרבות
100%	-	1,000	1,000	חינוך בלתי פורמלי
97.26%	2,167	76,918	79,085	פיתוח כלכלי ותעסוקה
90.26%	13,214	122,506	135,720	חברה וקהילה
-	-	-	-	בריאות ועדי נגב
-	-	-	-	סה"כ תשלומים
-	-	-	-	תקבולים / (תשלומים) נטו

באור 15 - דוחות על ביצוע התקציב

ג. דוח התאמת עודף/גרעון חשבונאי לעודף/גרעון תקציבי

להלן מוצגת התאמה בין הסכומים בפועל על בסיס בר השוואה כפי שהוצגו ב"דוח השוואה של סכומי התקציב לסכומים בפועל" והסכומים בפועל "בדוח על הביצוע הכספי" לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר 2025. הדוחות הכספיים ומסמכי התקציב ערוכים לתקופה זהה. קיים הבדל בישויות: הפסדי ישויות מוחזקות שאינן מקבלות ביטוי בתקציב. כמו כן, קיים הבדל בבסיס: התקציב נערך על בסיס מזומן והדוחות הכספיים על בסיס מצטבר.

עודף גירעון תקציבי	סה"כ הוצאות	סה"כ הכנסות	עודף/גרעון
סכומי תקציב בפועל	122,506	122,506	-
הבדלים בבסיס			
הרשאות להתחייב בשנת 2025	(91,093)	(90,972)	(121)
זכויות עובדים - הוצאות אקטואריות בניכוי תשלומים	12	-	12
רכוש קבוע - הוצאות פחת בניכוי רכישות במזומן השנה	26		26
הלוואות - הכנסות מימון נטו בניכוי גבייה במזומן	-	142	(142)
סה"כ	31,451	31,676	225
עודף/גרעון חשבונאי נטו (סכום בפועל בדוח הביצוע הכספי)	31,451	31,676	225

Document Author: RSM השיף הזנפרץ ושות' RSM, IP address: 80.178.141.124

(1) Signature signed by: אלי אמרוסי, at date and time: 2026-May-12 13:27:57, at ip address: 80.178.141.124