

הרשות לפיתוח הנגב

דרוש/ה רכז/ת פרויקטים (מילוי מקום לחל"ד)

הרשות לפיתוח הנגב (להלן: "הרשות") הינה רשות סטטוטורית שהוקמה עפ"י חוק בשנת 1991. תפקידיה העיקריים של הרשות הינם: קידום פעולות לפיתוח הכלכלי, החברתי והמדעי-טכנולוגי של הנגב; תיאום בין משרדי הממשלה, הרשויות והגופים העושים לפיתוחו של הנגב; ייזום פעולות ליישובו של הנגב ועוד.

הרשות מזמינה בזאת מועמדים הרואים עצמם מתאימים להגיש מועמדות למשרה זמנית למ"מ לחל"ד רכזת פרויקטים למשך שלושה חודשים עם אופציה להארכה.

מובהר בזאת כי בכל מקום בו מפורט תיאור תפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.

התפקיד כולל עבודה בתחום הרכש, בקרת פרויקטים, ריכוז ועדת מכרזים ותחום הדיגיטל ברשות וביצוע משימות נוספות שיוגדרו על ידי הממונה.

תחומי אחריות והגדרות התפקיד:

בקרת נתונים, רכש, ריכוז ועדת מכרזים ודיגיטל:

- איסוף נתונים.
- ריכוז מעקב ובקרת פרויקטים.
- ניסוח הצעות מחיר, פנייה לספקים לקבלת הצעות ובדיקתן.
- ביצוע הזמנות רכש בהתאם לנוהל רכש סדור והנפקת הזמנות.
- ריכוז ומעקב אחר ערבויות והסכמי התקשרות ותיאום חידושם ככל הנדרש.
- סיוע לממונה באיסוף ריכוז והכנת החומרים המיועדים לדיוני ועדת מכרזים
- ביצוע עבודה אדמיניסטרטיבית - סריקות הדפסות צילומים וכו'
- איסוף והזנת תכנים עבור הרשות לפיתוח הנגב לרבות עריכה והגהת תכנים, העלאת נושאים, העלאת מכרזים קולות קוראים וכל תוכן שיועבר על ידי הרשות, בצורה מותאמת לאופי האתרים והרשתות החברתיות.
- עבודה שוטפת מול משרד פרסום מדיה ודיגיטל של הרשות לפיתוח הנגב.

תנאי סף:

1. תושב ואזרח ישראלי.
2. ידיעת השפה העברית ברמת גבוהה.
3. השכלה - תואר ראשון בכלכלה/ניהול/מנהל עסקים, או כל תואר רלוונטי אחר.
4. ניסיון קודם ברכש/ניהול תקציבים/ ניתוח נתונים יהווה יתרון

דרישות נוספות

- יכולת עבודה בצוות, ויחסי אנוש טובים
- יכולת ניסוח והבעה מעולה בכתב יסודיות
- מוסר עבודה גבוה, מסירות, נאמנות וחריצות
- שליטה ביישומי Office הרלוונטיים

היקף משרה: 100%.

תנאי העסקה: חוזה אישי.

הערות כלליות:

1. על המועמד/ת לצרף קו"ח ותעודות מתאימות.
2. בקשות להגשת מועמדות למשרה יועברו בצרוף תעודות ואישורים, קורות חיים והמלצות למייל chen@negev.co.il וזאת עד 8.12.24 בשעה 12:00. מובהר כי הליך זה אינו מהווה מכרז, רק

בקשות מתאימות ייענו.

3. לפרטים נוספים ניתן לפנות במייל לחן מויאל chen@negev.co.il