

דרוש סטודנט

למחלקת פיתוח כלכלי ברשות לפיתוח הנגב

הרשות לפיתוח הנגב (להלן: "הרשות") הינה רשות סטטוטורית שהוקמה עפ"י חוק בשנת 1991. תפקידה העיקריים של הרשות הינם: קידום פעולות לפיתוח הכלכלי, החברתי והמדעי-טכנולוגי של הנגב; תיאום בין משרדי הממשלה, הרשויות והגופים העושים לפיתוחו של הנגב; ייזום פעולות ליישובו של הנגב ועוד.

* מטעמי נוחות המודעה מנוסחת בשלון זכר, אולם פונה לשני המינים.

למחלקת פיתוח כלכלי ברשות לפיתוח הנגב דרוש סטודנט.

תיאור התפקיד:

1. סיוע בניהול הפרויקטים השונים של המחלקה.
2. מעקב ובקרה אחר סטטוס פרויקטים ודיווח למנהל התחום.
3. הכנת מצגות ודוחות אקסל.
4. יצירת דוחות נתונים והזנתם במערכת מעקב ובקרה.
5. סיוע בביצוע קמפינים שיווקיים של הפרויקטים השונים.
6. מטלות נוספות בהתאם להחלטות הממונה.

תנאי סף:

1. סטודנט לתואר ראשון
2. יתרת לימודים - שנתיים

דרישות נוספות:

1. תחומי הלימוד הבאים יהוו יתרון- מנהל עסקים/כלכלה/ניהול/מנהל ומדיניות ציבורית/תקשורת.
2. סטודנטים בעלי ניסיון בשלטון מקומי- יתרון

דרישות התפקיד:

1. יכולת ניסוח ברמה גבוהה, בע"פ ובכתב.
2. בעל אופי יוזם ופרו-אקטיבי.
3. יכולת גבוהה לעבודה בסביבה ממוחשבת.
4. אוריינטציה למכירות.
5. יכולת לעדכן ממשקים אינטרנטיים ורשתות חברתיות.
6. יכולת אנליטית לניתוח נתונים.
7. כושר ניהול, יכולת ארגון, תכנון וביצוע באופן עצמאי.

8. יכולת יצירת יחסי אנוש ועבודה תקינה.
9. יכולת עבודה בקצב מהיר ואל מול דרישות משתנות.
10. יכולת עמידה מול קהל והעברת הדרכות.
11. זמינות למשרה בין 96-120 שעות חודשיות.
12. מגורים בבאר-שבע והסביבה.

כללי:

1. רק מועמדים מתאימים יענו.
2. הרשות שומרת לעצמה את הזכות להעביר את המועמדים תהליך מיון במספר שלבים.
3. משך ההתקשרות הנה לשנה אחת (אין באמור כדי להוות התחייבות למשך ההעסקה).
לרשות תהיינה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, שתי אופציות להאריך את תוקפו של ההסכם לתקופה של שנה אחת כל פעם ובלבד שהמועמד יהיה במועד ההארכה סטודנט במוסד להשכלה גבוהה והרשות נתנה הודעה על כך 30 ימים לפני תום תקופת ההתקשרות הרלוונטית.
4. תינתן עדיפות למועמד שאינו עובד בעבודה נוספת .
5. הרשות איננה מתחייבת לבחור מועמד כלשהו ורשאית לבטל קריאה זו על פי שיקוליה.

** ההעסקה הנה ישירה ע"י הרשות לפיתוח הנגב במשרת סטודנט.

** כפיפות מקצועית-מנהלת מחלקת פיתוח כלכלי ופרויקטים

יש לשלוח קורות חיים עד תאריך 15/12/2019 למייל office@negev.co.il

בכותרת יש לרשום: קו"ח עבור משרת סטודנט במחלקת פיתוח כלכלי